

HRB-bestyrelsesmøde mandag den 7. oktober 2024 kl. 17.00 i kantine.

Til stede: Malte, Hanne, Karin, Anja, Ulrik, Pernille

Afbud: Preben, Michael, Sabrina

1. Godkendelse af referat (Bestyrelsesmøde d. 28. august 2024).

- Godkendt

2. Meddelelser fra formanden (Anja)

- Postkasse til ideer, ris og ros fra medlemmer var tom dd.
- Udendørs ridebane mangler dræn og bedre bund. Ønskes også større evt. 30x60m og med kant således sand ikke flyder ud i græsset. Anja hjemtager tilbud og finder mulige finansieringsmuligheder. E.S Service v. Emil Skovsende har fremsendt tilbud og Entreprenør MM fra Tommerup fremsender snarest. Ulrik spørger også kendt leverandør. Så har vi 3 tilbud før vi går videre.
- Begæring om indkaldelse af ekstraordinært repræsentantskabsmøde er indsendt til forbundet (med bemærkning om at vi allerede har deltaget via forslag fra LLRK).
- Der skal findes en ny kasserer/revisor til bogføring, løn, regnskab. Fakturering skal forsat ligge ved Pernille.

3. Rapport fra kasserer (Hanne)

Det er kr.78.049 på kontoen.

Medlemsindbetaling til rideklubben ved kontooverførsel stoppes. Der skal betales via girokort/betalingsID fremover. Det skyldes stort besvær med at finde ud af hvem der egentlig har betalt, da medlemmer glemmer at påføre fakturanummer til kontooverførslen. Hanne igangsætter. Der skal følge en forklaring med næste mail ud til medlemmerne.

Optælling af sodavand holdes op mod indbetaling og påtales ved forskel. Er påtalt ved opslag og vi holder øje endnu en periode. Anja laver opslag til køleskab.

4. Rapport fra sponsorudvalget (Preben) – fraværende.

Liste over mål og priser på sponsorpladser i hallen skal udarbejdes. Pernille er ansvarlig.

Der skal findes en ny sponsoransvarlig. Alle kommer med input på næste møde.

5. Rapport fra stævneudvalget (Malte).

- Ryttermærker igangsættes på holdene. GO fra bestyrelsen til bogindkøb og ekstra timer såfremt det kan løbe rundt. Malte kommer med beregning.
- Under 150 starter tilmeldt kommende weekendstævne. Søndagens starter aflyses derfor.
- Pernille planlægger løbende elevstævner.

6. Rapport fra aktivitetsudvalget (Sabrina/Karin).

Nedenstående arrangementer er aftalt. Sabrina og Pernille er tovholdere og står for alle møder og uddelegering af opgaver.

- Arbejdsdag – dato: 29. september gik rigtig fint. Ca. 20-25 fremmødte. Flot oprydning!

- Loppemarked – dato: 26. oktober Der laves genopslag. Borde skal selv medbringes.
- Julefrokost – dato: 22. november holdes ude fx på hotellet. Karin søger muligheder.
- Luciaoptog i byen på pony – dato: Aftales med NEET m.fl.
- Juletræsfest – dato: Dato kommer senere.
- Fastelavn – dato: 2. marts 2025

Fællesspisning på onsdage planlægges løbende.

7. Bordet rundt

Der ønskes en bom til at sadle op ved - i nærheden af elevhestene. Ulrik sørger for dette.

Det regner forsat ind i staldskabsrum – undersøges.

Der ønskes en bænk ved den nye ridebane ved skoven. Max 1000 kr. Der er fundet en.

Der ønskes et A-skilt til opslag af arrangementer mv. Kan lånes ved BP til arrangementer.

Support Us – mulighed undersøges af Karin.

Forslag om en opstilling med mulighed for the/kaffe, slik mv. i aflåseligt skab i kantinen undersøges afventer at vi får køleskabsordningen til at køre og alle betaler for det de tager.

Fællesspisning 1. onsdag i hver måned var en succes. Arrangementet planlægges af aktivitetsudvalget. En mulighed at servere ribbensburger hver gang – bestyrelsen stemmer for.

Tak for et godt møde.

Næste møde: mandag d. 11. november kl.17.00 i kantinen